

Beslutade av Apotekarsocieteten fullmäktige 2018, §§ 1 och 30 stadfästa av regeringen 20190228

§ 1	
Ändamål	Apotekarsocieteten är en ideell förening med ändamål att befordra en hög yrkesstandard inom läkemedelsområdet och att verka för en gynnsam utveckling och användning av läkemedel för individ och samhälle. I detta syfte främjar föreningen kunskaps- och kompetensutveckling inom läkemedelsområdet.
§ 2	
Verksamhet	<p>Apotekarsocieteten ("Föreningen") ska för att uppfylla sitt ändamål främst:</p> <ol style="list-style-type: none">1. stödja och bedriva utbildning,2. stödja forskning,3. kritiskt granska och fritt debattera utvecklingen,4. bedriva vetenskapligt grundad publicistisk och annan informativ verksamhet,5. stödja internationellt vetenskapligt samarbete, samt6. förvalta och utveckla ett farmaceutiskt historiskt referensbibliotek och ett museum. <p>Föreningen förvaltar mottagna medel. Avkastning från donationsmedel används i enlighet med donators anvisningar eller om sådana inte finns, i enlighet med vad som framgår nedan.</p> <p>Föreningens kapitaltillgångar och donationsmedel ska förvaltas säkert med ett långsiktigt och hållbart perspektiv för att bibehålla tillgångarnas värde och samtidigt generera bästa möjliga avkastning för att utgöra en bas för finansieringen av Föreningens verksamhet i syfte att möjliggöra Föreningens ändamål.</p>
§ 3	
Organisation	<p>Föreningens högsta beslutande organ är fullmäktige ("Fullmäktige").</p> <p>Föreningens verksamhet bedrivs i kretsar, sektioner, tvärvetenskapliga intressegrupper (SIG:ar), arbetsgrupper samt under vissa förutsättningar i Föreningens dotterbolag.</p> <p>Föreningens angelägenheter sköts av en styrelse, som ansvarar för Föreningens förvaltning och är dess verkställande organ ("Styrelsen").</p> <p>Styrelsen utser en VD som ska vara anställd av Föreningen och vara operativt ansvarig för verksamheten på Föreningens kansli. VD rapporterar till Styrelsen och är adjungerad vid Styrelsens möten.</p> <p>Styrelsens och VD:s förvaltning liksom Föreningens räkenskaper ska granskas av revisorer.</p>
§ 4	
Säte	Föreningen har sitt säte i Stockholm.

§ 5	
Medlemskap <i>Inträde</i>	<p>Till medlem kan Föreningen anta fysisk person vilken som medlem förväntas verka för Föreningens ändamål och verksamhet och som accepterar de stadgar och regler som gäller för medlemmar. Medlems personuppgifter behandlas för att kunna uppfylla Föreningens syfte och ändamål, för att medlemmen ska kunna delta i Föreningens verksamhet och ska alltid vara i enlighet med gällande lagstiftning.</p> <p>Medlem ska tillhöra minst en krets och/eller minst en sektion.</p>
<i>Hedersledamot</i>	<p>Till hedersledamot kan Föreningen utse den som lagt ned ett särskilt förtjänstfullt arbete inom läkemedelsområdet eller för Föreningens bästa.</p> <p>Beslut om att utse hedersledamot fattas av Fullmäktige.</p> <p>Hedersledamot behöver inte betala medlemsavgift.</p>
§ 6	
Medlems rättigheter	<p>Medlem har följande rättigheter:</p> <ol style="list-style-type: none">1. att tillhöra en krets och en sektion2. genom representant delta, påverka och rösta på Fullmäktigemöten3. lägga fram motioner till Fullmäktige,4. ta del av information och service från Föreningen,5. delta i aktiviteter anordnade av Föreningen.
§ 7	
Medlems skyldigheter	<p>Medlem har följande skyldigheter:</p> <ol style="list-style-type: none">1. följa Föreningens stadgar och arbeta efter gemensamma regler, och2. betala årlig medlemsavgift.
§ 8	
Medlemskap <i>Utträde, nekande av medlemskap, och uteslutning</i>	<p>Medlem, som vill lämna Föreningen, ska anmäla detta till Styrelsen.</p> <p>Medlemskap upphör automatiskt om medlem, som trots flera påminnelser, inte betalat medlemsavgift.</p> <p>Ansökan om medlemskap kan avslås om det kan antas att personen kommer att motarbeta eller medvetet skada Föreningens ändamål eller intressen.</p> <p>Medlem kan uteslutas om denne aktivt har motarbetat Föreningens ändamål och/eller verksamhet. Ett beslut om uteslutning ska alltid föregås av en varning.</p> <p>För det fall en medlem bryter mot stadgarna eller på annat sätt aktivt motarbetar Föreningens ändamål och/eller verksamhet kan Styrelsen besluta att ge medlemmen en varning. I styrelsebeslutet ska redovisas på vilka grunder medlemmen får en varning. Beslutet ska skriftligen meddelas medlemmen inom fjorton (14) dagar.</p>

	<p>Beslut om nekande av medlemskap eller uteslutning av medlem fattas av Styrelsen. Beslutet ska stödjas av minst två tredjedelar av Styrelsens samtliga ledamöter. I styrelsebeslutet ska redovisas på vilka grunder medlemskap nekats eller uteslutning skett. Beslutet ska skriftligen meddelas medlemmen inom fjorton (14) dagar med information om hur och när beslutet kan överklagas. Beslutet kan endast överklagas till Stockholms tingsrätt som är första och sista instans.</p>
§ 9	
Kretsar	<p>Kretsarna utgör Föreningens regionala organ. Medlemmens bostadsort styr kretstillhörighet om denne inte särskilt önskar annat.</p> <p>För krets ska finnas särskilda stadgar, vilka ska överensstämja med Föreningens stadgar. Fullmäktige fattar beslut om generiska stadgar för samtliga kretsar. De generiska stadgarna ska antas av kretsen med kretsspecifika anpassningar.</p> <p>Krets ska arbeta i enlighet med sina stadgar och övriga, av Föreningen och kretsen, gemensamt beslutade regler. Krets får endast använda Föreningens varumärken och andra immateriella rättigheter på sätt som Styrelsen beslutar.</p> <p>Krets kan vara vilande.</p>
§ 10	
Sektioner	<p>Sektionerna ska utgöra Föreningens expertorgan inom skilda ämnesområden.</p> <p>För sektion ska finnas stadgar, vilka ska överensstämja med Föreningens stadgar. Fullmäktige fattar beslut om generiska stadgar för samtliga sektioner. De generiska stadgarna ska antas av sektionen med sektionsspecifika anpassningar.</p> <p>Sektion ska arbeta i enlighet med sina stadgar och övriga, av Föreningen och sektionen, gemensamt fattade regler. Sektion får endast använda Föreningens varumärken och andra immateriella rättigheter på sätt som Styrelsen beslutar.</p> <p>Sektion kan vara vilande.</p>
§ 11	
Val av Fullmäktigeledamöter	<p>Fullmäktige består av ledamöter valda av kretsar och sektioner.</p> <p>Antal mandat är två fasta per krets respektive sektion samt tio rörliga mandat. Mandaten för en krets eller sektion som inte utsett fullmäktigeledamöter fördelas som rörliga mandat.</p> <p>Krets eller sektion med det högsta jämförelsetalet tilldelas det första rörliga mandatet. Krets eller sektion med det näst högsta jämförelsetalet tilldelas nästa rörliga mandat och så vidare tills alla mandat är fördelade.</p> <p>Innan krets eller sektion tilldelas något rörligt mandat är jämförelsetalet lika med medlemsantalet. Sedan en krets eller sektion tilldelats ett rörligt mandat, minskas jämförelsetalet till hälften, och utgör kretsens eller sektionens nya jämförelsetal. Sedan kretsen eller sektionen tilldelats två rörliga mandat, minskas jämförelsetalet till en tredjedel och så vidare. Medlemsantalet utgör det antal</p>

	<p>krets- eller sektionsmedlemmar som betalt medlemsavgift den 31 december året före ordinarie Fullmäktigemöte.</p> <p>Ledamot av Fullmäktige utses på ordinarie årsmöte i krets respektive sektion för en mandatperiod om ett år i taget. Vid ordinarie årsmöte utses också suppleant för Fullmäktigeledamot, samt beslutas i vilken ordningsföljd suppleanterna ska kallas.</p>
§ 12	
Fullmäktiges uppgifter	<p>Fullmäktige har följande uppgifter:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. att fastställa riktlinjerna för Föreningens verksamhet, 2. att granska Styrelsens verksamhet med ledning av bland annat verksamhets- och revisionsberättelser, 3. att avgöra fråga om fastställande av resultat- och balansräkningar, 4. att avgöra fråga om beviljande av ansvarsfrihet för Styrelsens ledamöter och VD, 5. att bestämma om disposition av Föreningens vinst eller förlust enligt de fastställda balansräkningarna, 6. att bestämma om ersättningar till styrelseledamöter, revisorer och övriga funktionärer, 7. att bland Föreningens medlemmar välja ordförande och 7-9 ledamöter till Styrelsen, 8. att välja två revisorer och två suppleanter för dem alternativt revisionsbolag enligt vad som framgår av § 26, 9. att välja den grupp som ska utgöra valberedning, bestående av ordförande och fyra ledamöter, 10. att fastställa Föreningens verksamhetsplan för innevarande och närmast följande kalenderår, 11. att fastställa budgetram samt medlemsavgifter för nästkommande två kalenderår, 12. att besluta om ändring av Föreningens stadgar, 13. att besluta om generiska stadgar för kretsar respektive sektioner, 14. att bestämma kretsarnas ändamål, antal och geografiska områden samt sektionernas ändamål och antal, 15. att besluta om framlagda propositioner och motioner, 16. att besluta i varje annan till Fullmäktige hänskjuten fråga, vilken inte enligt stadgarna ska avgöras av Styrelsen, 17. att fastställa regler för förvaltning av Föreningens kapitaltillgångar samt för Föreningens donationsmedel, 18. att besluta om utseende av hedersledamöter
§ 13	
Motioner och propositioner till Fullmäktigemöte	<p>Kretsar, sektioner och enskilda medlemmar kan lägga fram motioner till Fullmäktigemöte. Motioner från krets eller sektion ska skrivas under av ordförande och ytterligare en styrelseledamot. Motion från enskild medlem ska skrivas under av denne. Motion ska ha kommit in till Föreningens kansli senast den 1 februari samma år som ordinarie Fullmäktigemöte ska äga rum.</p> <p>Styrelsen kan avge propositioner.</p>

	Propositioner samt motioner med Föreningens styrelses yttrande ska bifogas övriga Fullmäktigehandlingar som skickas till, eller görs digitalt tillgängliga för, Fullmäktigeledamöterna tillsammans med kallelsen.
§ 14	
Kallelse med handlingar till Fullmäktigemöte	<p>Föreningens Styrelse ska senast den 1 januari samma år som ordinarie Fullmäktigemöte ska äga rum, bjuda in alla kretsar och sektioner och meddela datum och plats för mötet samt datum för när motioner senast ska ha kommit in till Styrelsen.</p> <p>Kallelse till ordinarie Fullmäktigemöte ska skickas till, eller göras digitalt tillgänglig för, Fullmäktiges ledamöter senast fyra veckor före mötet. Handlingar som ska ligga till grund för beslut ska skickas ut, eller göras digitalt tillgängliga, senast två veckor före mötet.</p> <p>I kallelsen ska tydligt anges de ärenden som ska behandlas på Fullmäktigemötet. Följande handlingar ska bifogas kallelsen:</p> <ul style="list-style-type: none">• dagordning,• verksamhetsberättelse,• årsredovisningar inkluderande förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning,• revisionsberättelser,• propositioner,• motioner med Styrelsens yttrande,• verksamhetsplan och budgetram,• valberedningens förslag,• valberedningens arbetsordning och Föreningens policy om Styrelsens representativitet, ansvar och kompetens,• övriga dokument som innehåller ärenden som är föremål för beslut på Fullmäktigemötet. <p>Om stadgeändring föreslås ska föreslagna ändringar tydligt framgå i kallelsen.</p> <p>Fullmäktigeledamot, som inte kan närvara, ansvarar för att meddela Styrelsen om detta samt för att själv kalla suppleant till mötet</p>
§ 15	
Ordinarie Fullmäktigemöte	<p>Fullmäktige sammanträder på kallelse av Styrelsen och är beslutsför då minst tre femtedelar av antalet ordinarie ledamöter eller suppleanter är närvarande.</p> <p>Fullmäktigemötets ordförande, vice ordförande och protokollförare utgör ett presidium under mötet. Presidiet ska samla inkomna förslag, sammanställa dessa samt föredra resultatet.</p> <p>Ordinarie Fullmäktigemöte hålls vartannat år i april eller maj. Vid mötet ska följande ärenden behandlas:</p> <ol style="list-style-type: none">1. justering av röstlängden,2. val av ordförande och vice ordförande att leda förhandlingarna,3. val av protokollförare,

	<ol style="list-style-type: none">4. val av två personer att jämte ordföranden justera det vid mötet förda protokollet,5. fråga om mötet utlysts i behörig ordning,6. anmälan av Styrelsens verksamhetsberättelser för de gångna två kalenderåren,7. föredragning av revisorernas berättelser,8. fråga om fastställande av resultat- och balansräkningar samt koncernresultat- och koncernbalansräkningar,9. fråga om beviljande av ansvarsfrihet för Styrelsens ledamöter och VD,10. fråga om disposition av Föreningens vinst eller förlust enligt de fastställda balansräkningarna,11. propositioner eller andra ärenden, som av Styrelsen hänskjutits till Fullmäktige,12. motioner eller andra ärenden, som kretsstyrelse, sektionsstyrelse eller enskild medlem senast den 1 februari samma år som mötet äger rum skriftligen lämnat in till Styrelsen,13. fastställande av verksamhetsplan för innevarande och kommande kalenderår.14. fastställande av budgetram samt medlemsavgifter för nästkommande två kalenderår,15. fastställande av regler och policy för förvaltning av Föreningens kapitaltillgångar samt för Föreningens donationsmedel16. fastställande av ersättningar till styrelseledamöter, revisorer och övriga funktionärer17. val av ordförande och sju-nio ledamöter att utgöra Styrelse,18. val av två revisorer och revisorssuppleanter alternativt, för den auktoriserade revisorns och dennes suppleant, revisionsbolag,19. fastställande av policy och instruktion för valberedning,20. val av grupp till valberedning bestående av ordförande och fyra ledamöter,21. fastställande av Föreningens policy för Styrelsens representativitet, ansvar och kompetens,22. övriga ärenden.
§ 16	
Extra Fullmäktigemöte	<p>Extra Fullmäktige sammanträder, när</p> <ol style="list-style-type: none">a) Styrelsen finner det nödvändigt,b) minst en tredjedel av Föreningens kretsar och/eller sektioner för angivet ändamål skriftligen begär det, ellerc) revisorerna, om de vid sin granskning finner skäl för detta, skriftligen med angivande av skälet begär det. <p>Extra Fullmäktigemöte ska äga rum inom en månad från det Fullmäktigeledamöternas, eller revisorernas, begäran kommit Styrelsen tillhanda. Kallelse ska tillsammans med dagordning och handlingar som ska ligga till grund för beslut skickas, eller göras digitalt tillgängliga, till Fullmäktiges ledamöter minst två veckor före mötet.</p> <p>Vid extra Fullmäktigemöte får inte annat ärende behandlas än det/de som angivits i kallelsen eller som är direkt kopplade till dessa.</p>
§ 17	

Regler för beslut på Fullmäktigemöte	<p>Vid omröstning vid Fullmäktigemöte, har varje ledamot var sin röst. Som Fullmäktiges beslut gäller den mening som får flest röster, om inte särskilda regler anges i dessa stadgar. Omröstning sker öppet om inte ledamöterna enhälligt beslutar annat. Vid val ska dock slutet omröstning ske om inte ledamöterna enhälligt beslutar annat.</p> <p>Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Det gäller dock inte vid val, då ska avgörande istället ske genom lottning.</p> <p>Särskilda majoritetskrav gäller för beslut om:</p> <ol style="list-style-type: none">stadgeändring (§ 18), ochupplösning av Föreningen (§ 30)
§ 18	
Stadgeändring	<p>Förslag till ändring av dessa stadgar kan väckas av krets, sektion, Styrelsen eller enskild medlem.</p> <p>För sådan ändring krävs Fullmäktiges beslut vid två på varandra följande möten, varav minst ett ska vara ordinarie, samt att förslaget vid varje möte biträds med minst två tredjedelars majoritet.</p> <p>Ifråga om ändring av § 1 och § 30 krävs dessutom, att Regeringen stadfäster ändringen.</p> <p>Kallelse till det Fullmäktigemöte, där stadgeändringen andra gången ska prövas, får inte utfärdas innan medlemmarna informerats om beslutet från det första mötet.</p>
§ 19	
Styrelsens sammansättning	<p>Styrelsen består av ordförande och sju-nio ledamöter. Mandattiden är två år. En person kan väljas till ordförande respektive styrelseledamot för max tre mandatperioder.</p> <p>Styrelseledamot kan inte samtidigt vara ledamot av Fullmäktige.</p>
§ 20	
Styrelsens uppdrag	<p>Styrelsen ansvarar för ledningen av Föreningens verksamhet i överensstämmelse med dessa stadgar och av Fullmäktige fattade beslut samt utgör Föreningens beslutande organ mellan Fullmäktigemötena. Styrelsen har särskilt följande uppgifter:</p> <ol style="list-style-type: none">att ta erforderliga initiativ för att främja Föreningens ändamål,att bereda ärenden, som ska behandlas av Fullmäktige samt verkställa av Fullmäktige fattade beslut,att till ordinarie Fullmäktigemöte avge verksamhetsberättelser jämte resultat- och balansräkningar för Föreningen och koncernen för de gångna två kalenderåren, samt förslag till disposition av föreningens vinst eller förlust enligt balansräkningarna,att de år som ordinarie Fullmäktigemöte inte hålls senast den 15 maj skicka Styrelsens verksamhetsberättelse och revisionsberättelse till Fullmäktigeledamöterna,

	<ol style="list-style-type: none">5. att lämna förslag till verksamhetsplan för innevarande samt kommande kalenderår samt budgetram och medlemsavgifter för de nästkommande två kalenderåren,6. att bestämma tid och plats för Fullmäktiges möten samt att utfärda kallelse till dessa,7. att under gemensamt ansvar förvalta Föreningens tillgångar,8. att övervaka att Föreningens, kretsarnas och sektionernas stadgar efterlevs och för det fall att så inte sker, vidta de åtgärder som krävs för att sådan krets eller sektion ska följa stadgarna och i sista hand besluta om uteslutning av kretsens eller sektionens styrelseledamöter för det fall kretsen eller sektionen trots varning om detta inte följer stadgarna9. att avge utlåtande över ärende som remitterats till Föreningen,10. att anställa och entlediga verkställande direktör,11. att i förekommande fall utse dem som ska representera Föreningen,12. att besluta om nekande av antagande respektive uteslutande av medlem,13. att hålla aktuell medlemsförteckning.
§ 21	
Styrelsemöten	<p>Styrelsen sammanträder minst sex gånger årligen på kallelse av ordföranden eller då minst två ledamöter begär det.</p> <p>Styrelsen konstituerar sig i anslutning till Fullmäktigemöte. Styrelsen utser inom sig vice ordförande.</p> <p>I brådskande fall kan ordföranden besluta att ett ärende ska avgöras genom telefonmöte eller på liknande sätt alternativt genom skriftlig omröstning (utan att ledamöterna är samlade/per capsulam). Om inte särskilt protokoll upprättas vid beslut som fattas på detta sätt ska beslutet anmälas vid nästkommande styrelsemöte.</p> <p>Protokoll ska föras vid samtliga styrelsemöten. Protokoll ska undertecknas och justeras av ordföranden samt ytterligare en ledamot som Styrelsen utsett. Ledamot har rätt att få avvikande mening antecknad i protokollet. Protokollen ska föras i nummerföljd per kalenderår och förvaras på betryggande sätt.</p> <p>Styrelsen ska, efter att mötesprotokollet justerats, skicka ett referat från varje styrelsemöte till sektions- och kretsordförandena.</p>
§ 22	
Regler för styrelsebeslut	<p>Styrelsen är beslutförför om fler än hälften av styrelseledamöterna är närvarande. Som Styrelsens beslut gäller den mening som minst fyra av de närvarande ledamöterna stödjer eller vid lika röstetal den mening som företräds av ordföranden.</p> <p>För beslut krävs att samtliga ledamöter fått rimlig tid att sätta sig in i ärendet och fått ett tillfredsställande beslutsunderlag.</p> <p>För nekande av ansökan om medlemskap samt uteslutning av medlem gäller vad som är stadgat i § 8.</p>

§ 23	
Jäv	Ledamot av Styrelsen får inte handlägga eller rösta i ärenden i vilka ledamoten, till ledamoten närstående person eller organisation har egenintresse.
§ 24	
Firmateckning	Föreningens firma tecknas, förutom av Styrelsen, av två styrelseledamöter i förening eller den eller dem som Styrelsen gett behörighet till enligt protokollfört beslut. VD har rätt att teckna firma för Föreningens löpande verksamhet.
§ 25	
Räkenskaper	Föreningens räkenskaper avslutas för varje kalenderår. Styrelsen ska lämna över dessa räkenskaper tillsammans med för året upprättad verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning till revisorerna före den 15 mars varje år.
§ 26	
Revisorer och revision	Revisorerna ska enligt god revisionssed granska Föreningens räkenskaper, årsredovisning och Styrelsens förvaltning. Revisorerna ska för varje räkenskapsår avge en av dem undertecknad revisionsberättelse, som ska överlämnas till Styrelsen före 15 april varje år och ställas till Fullmäktige. Om det kan anses vara påkallat med hänsyn till ärendena på Fullmäktigemöte ska minst en revisor närvara vid mötet. Revisor har alltid närvaro- och yttranderätt vid Fullmäktigemöte. Valberedningen föreslår Fullmäktigemötet en auktoriserad revisor alternativt ett revisionsbolag, en lekmannarevisor samt suppleanter för dessa. Endast medlem i Föreningen är valbar till lekmannarevisor, eller som suppleant för denne. Ledamot av Föreningens styrelse, anställd på Föreningens kansli, närstående till dessa eller person som står i beroendeställning till Föreningen, får inte väljas till revisor eller revisorssuppleant.
§ 27	
Valberedning	Medlem i Föreningen är valbar till ledamot i valberedningen. Ledamot i Föreningens styrelse, anställd på Föreningens kansli eller närstående till dessa är inte valbara. Valberedningen ska vara sammansatt så att dess samlade kompetens och erfarenhet väl täcker huvudområdena i Föreningens policy för Styrelsens representativitet, ansvar och kompetens. Valberedning ska utgöras av en grupp som ska bestå av en ordförande och fyra ledamöter.

	<p>Valberedningens uppdrag är att till Fullmäktigemöten föreslå valbara kandidater till ordförande och styrelseledamöter, revisorer och revisorssuppleanter samt föreslå arvode till styrelse och revisorer. Valberedningens förslag ska ske utifrån Föreningens policy om Styrelsens representativitet, ansvar och kompetens.</p> <p>Valberedningen ska arbeta enligt en särskild policy och instruktion, vilka ska fastställas vid varje ordinarie Fullmäktigemöte.</p> <p>Fullmäktiges ordförande ska när ordinarie Fullmäktigemöte inletts, uppmana samtliga ledamöter att till presidiet lämna förslag på en grupp om fem personer att utgöra valberedning. När mötet ska välja valberedning redovisar presidiet de förslag till valberedning som inkommit.</p>
§ 28	
Tolkning av stadgar	<p>Om tvekan uppstår om tolkningen av dessa stadgar, eller om fråga eller situation uppkommer som inte är förutsedd och som inte är av principiell, strategisk eller större ekonomisk betydelse, kan i brådskande fall Styrelsen avgöra frågan. I annat fall tas frågan upp för avgörande vid nästkommande Fullmäktigemöte.</p>
§ 29	
Twist mellan Föreningen och medlem, krets eller sektion	<p>Twister som uppstår om tolkning och tillämpning med anledning av dessa stadgar ska i första hand lösas internt inom Föreningen genom medling. Medlarna ska ha god kännedom om, och lång erfarenhet av, Föreningen, dess regelverk och verksamhet. Till medlargrupp ska varje part utse varsin representant vilka i sin tur gemensamt ska utse en tredje medlare som också ska vara ordförande för medlargruppen.</p> <p>Om tvisten inte kan lösas genom medling ska den slutligt avgöras genom skiljeförfarande administrerat av Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut (SCC).</p> <p>Regler för Förenklat Skiljeförfarande ska gälla om inte SCC med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att skiljedomregler ska tillämpas. I sistnämnda fall ska SCC också bestämma om skiljenämnden ska bestå av en eller tre skiljemän.</p> <p>Skiljeförfarandet ska äga rum i Stockholm.</p> <p>För den interna medlingen ska varje part stå för kostnaderna för sin utsedde medlare. Föreningen står för kostnaden för medlargruppens ordförande.</p>
§ 30	
Upplösning av Apotekarsocieteten	<p>Beslut om Föreningens upplösning fattas av Fullmäktige på samma sätt som är föreskrivet för stadgeändring, dock att båda Fullmäktigemöten, på vilka beslutet fattas, ska vara ordinarie om inte annat anges nedan. Val av Fullmäktigeledamöter ska ha skett mellan de ordinarie mötena.</p> <p>För det fall att förslaget om upplösning beror på att Föreningen är på obestånd eller riskerar att hamna på obestånd, behöver dock inte något av de två</p>

	<p>Fullmäktigemötena vara ordinarie. Val av Fullmäktigeledamöter behöver inte heller ha skett mellan mötena.</p> <p>Vid upplösning av Föreningen ska de behålla tillgångarna på sätt Fullmäktige beslutar användas för ändamål som nämns i § 1.</p>
--	---